附件2

2020年海南省体育类社会团体等级评估

支撑材料清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 如有提供请划√ |
| 1 | 社会团体法人登记证书副本（复印件） |  |
| 2 | 办公住所有效使用权证明及办公设备照片 |  |
| 3 | 法人二代身份证（复印件） |  |
| 4 | 社会团体章程（复印件） |  |
| 5 | 名称、法人代表、办公地点等变更登记表及会议纪要（复印件） |  |
| 6 | 财务、资产、印章等管理制度（复印件） |  |
| 7 | 上年度工作计划和总结 |  |
| 8 | 上年度重大业务活动方案 |  |
| 9 | 理事会、常务理事会会议纪要（复印件） |  |
| 10 | 理事人数、常务理事人数及名单 |  |
| 11 | 监事或监事会建立情况 |  |
| 12 | 分支（代表）机构名单、住所、业务范围和工作情况及有关材料（复印件） |  |
| 13 | 党组织建立情况 |  |
| 14 | 专职人员姓名、年龄、职称信息表 |  |
| 15 | 工作人员参加培训的次数和内容的证明材料（登记管理机关、业务主管单位组织的培训和相关业务培训） |  |
| 16 | 上年度或本年度任意月份的工作人员工资表（复印件） |  |
| 17 | 理事长、副理事长、秘书长的姓名、年龄、工作单位和职务 |  |
| 18 | 会员及会费管理情况 |  |
| 19 | 会计姓名、职务、财务资格证书（复印件） |  |
| 20 | 会计主管部门或会计主管人员定期向理事会报告社会团体财务状况的相关证明材料 |  |
| 21 | 进行税务登记的相关证明材料（复印件） |  |
| 22 | 档案、证书、印章等管理规定（复印件） |  |
| 23 | 社会团体网站名称、网址 |  |
| 24 | 近两年本社会团体开展了哪些公益项目？请列出所有公益项目名称、支出资金、社会赞助金额、政府资助金额 |  |
| 25 | 所办的刊物名称、刊号 |  |
| 26 | 近两年内得到有关部门表彰的材料（复印件） |  |
| 27 | 其他补充说明 |  |

以上自评支撑材料如下：